ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	PLANEACIÓN Y CALIDAD DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-PYC-FT-001	Versión:	8

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya / Revisado por: Alvaro Amado Camacho / Aprobado por: Juan Carlos Jaramillo Correa

Tema: Articulación Proyecto con Recursos FRSCO y Entorno Educativo.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Determinantes en Salud	Gestión en Salud Pública

Objetivo				
Articular primer Componente 1. Educación Estrategia Agranta Cuidarse.	Fecha: Julio 31. de 2023.			
	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( ) Otro (X) Articulación con Entorno Educativo.		
	Modalidad:	Presencial (X)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar:	Salud Pública Secretaría de Salud.		
	Hora Inicio: 1:00 pm.	Hora Fin: 5:00 pm.		
	Notas por:	Diana Sandoval.		
	Próxima Reunión:	Según articulación		
	Quien cita:	Equipo Técnico SDS.		

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se da inicio a la articulación citada con los referentes del Entorno Educativo de la Secretaría Distrital de Salud.

1. Catalina Chaparro Coordinadora Entorno Educativo.
2. Ivonne Estévalo Referente Salud Mental.

Equipo Alexandra Cabrera Baron
Heidis Rodriguez Suarez
Diana Olivares Penaloza
Referentes SDS
Michell Mateos
Diana Sandoval

Se realiza la presentación del proyecto, dando a conocer los componentes y los compromisos. Se hace enfasis en la estrategia "Agranta Cuidarse". Se presentaron los temas que aborda la estrategia los cuales tienen como objetivo afianzar los conocimientos.

Powered by CamScanner

SE INFORMA QUE LA FORMACIÓN TIENE MODULOS Y ESTOS SE DESARROLLAN EN 16 HORAS, SE ENTREGARA CERTIFICACIÓN DE PARTICIPACIÓN Y LA MALETA DE LA ESTRATEGIA QUE CUENTA CON PIEZAS DIDACTICAS PARA REFUERZAR LA INFORMACIÓN. EL CUAL ES UN COMPROMISO PARA AQUELLOS QUE SE CAPACITEN. SE OTORGAN APROXIMADAMENTE 20 CUPOS AL ENTORNO EDUCATIVO, PERO DE ACUERDO A LA DINAMICA Y CANTIDAD DE PROFESIONALES PUEDEN VARIAR LOS CUPOS, SE ENFATIZA EN PRIORIZAR LAS PERSONAS A CAPACITAR.

COMPROMISOS: REMITIR INVITACIÓN Y LINK DE PREINSCRIPCIÓN. SE REALIZA RETROALIMENTACIÓN POR PARTE DE LOS REFERENTES SOBRE LA PRESENTACIÓN.

COLOCAR LOGO DEL MSPS, SDS. REALIZAR ACTIVIDAD ROMPE HIELO. DONDE SE PERMITA DIALOGAR SOBRE EL TEMA DE CONSUMO.

SE SUGIERE REALIZAR MAPA DE ACTORES O BASE DE DATOS.

SE REALIZÓ COMUNICACIÓN CON EL COORDINADOR DEL ENTORNO COMUNITARIO JULIAN MONTOYA PARA CONOCER LA GESTIÓN DE CONTRATACIÓN DE LOS GESTORES, MICHELL DE MENCIONA A JULIAN QUE EL MIERCOLES 2 DE AGOSTO DEBE ESTAR EL GESTOR PARA QUE PARTICIPE EN LA ACTIVIDAD.

RECOMENDACIONES PARA EL INFORME: CARGAR EN EL DRIVE, DEBE IR UNA CARPETA CON LAS EVIDENCIAS Y ESTAS RELACIONADAS EN ESTE. SOLICITAR EL INFORME ANTERIOR DE GESTIÓN QUE DEBE ESTAR REALIZADO. CORREOS Y COTIZACIONES.

MICHELL MENCIONA QUE PARA EL DÍA 11 DE AGOSTO ASISTENCIA TECNICA DE 9:00 A 1:00 PM, POR DEFINIR PUNTO.

Powered by CamScanner

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
ACTIVIDAD ROMPE HIELO PARA INICIO DE SOCIALIZACION.	EQUIPO FORTALECIMIENTO PUNTOS PIC.	02-08-2023
INFORME	EQUIPO FORTALECIMIENTO PUNTOS PIC	03-08-2023
GESTIÓN DE CONTRATACIÓN GESTORES	COORDINADOR DEL ENTORNO	02-08-2023

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Aldemar Steven Camanzo B	asc6280@gmail.com	3012297064	Sub Red Norte	Aldemar Camanzo
2	Fionel Toledo Yepes	Paredo@saludcapital.gov.co	3118264332	SDS	
3	Catalino chaparro camacho	Cchaparro@saludcapital.gov.co	3184002869	SDS-SIC.	
4	Kevin Rodriguez	Kevinsrodriguez5@gmail.com	3156167490	Subred Norte	
5	Michelle Mateus Y.	mmateu@	3017053530	SDS	
6	Diana Sandoval	dpsandoval@saludcapital.gov.co	3003398457	Determinantes Salud Secret Distrital Salud	
7					
8					
9					

ASISTENTES
Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si X No ( )	NA

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Powered by CamScanner